



العنوان: عمارة الآداب ، قسنطينة 1 طريق عين الباي ، قسنطينة

رقم التعريف الجبائي : 414020000250120

الهاتف: 031 81 11 99

## إعلان عن استشارة

تعلن كلية الآداب واللغات - جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري

عن إجراء استشارة :

استشارة رقم 2024/07

المتعلقة: اقتناء الأوراق، لوازم المكتب والتدريس ومستلزمات الإعلام الآلي

البند 01 - المادة 01-13/22 الأوراق و لوازم المكتب

البند 02 - المادة 08-13/22 الأوراق و لوازم التدريس

البند 03 - المادة 02-21/22 أدوات و مستلزمات الإعلام الآلي و البرامج المعلوماتية

البند 04 - المادة 04-23/22 عتاد و لوازم لفائدة التكوين لما بعد التدرج

البند 05- المادة 03-31/22 اللوازم بما فيها المكونات الإلكترونية والميكانيكية والسمعية  
حصة وحيدة

هذه الاستشارة مفتوحة لكل مؤسسات المتخصصة ويمكن للمؤسسات العارضة المهتمة بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط.  
يتضمن ملف تenders المؤسسات العارضة العروض

يجب أن يوضع كل من ملف الترشح ، العرض التقني و العرض المالي في ظرف منفصل و مختوم ويبين موضوع الاستشارة و يتضمن عبارة ملف -  
الترشح - عرض تقني - عرض مالي و تجمع الأظرفة الثلاثة في ظرف آخر مقول وغير مسمى و يرسل للأمانة العامة لكلية الآداب واللغات ، عمارة  
الآداب جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري و يحمل إيجاريا العبارة التالية:

إلى السيدة : عميدة كلية الآداب واللغات

الخاص بالاستشارة رقم 2024/07

المتعلقة: اقتناء الأوراق، لوازم المكتب والتدريس ومستلزمات الإعلام الآلي

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقدير العروض.

ترفق العروض التقنية والمالية بالوثائق التالية والمربطة كما يلي:

### 1- ملف الترشح: يتضمن

- تصريح بالترشح مملوء بعناية وبخط واضح ومضي ومؤرخ و مختوم ( حسب النموذج المرفق).

- التتصريح بالنزاهة مملوء بعناية وبخط واضح ومضي ومؤرخ و مختوم ( حسب النموذج المرفق).

- الطبيعة القانونية للشركة (SARL, EURL ... الخ).

- نسخة من مستخرج السجل التجاري.

- نسخة من رقم التعريف الجبائي والإحصائي (NIS-NIF).

- التوطين البنكي (RIB).

- نسخة لشهادة ثبات الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية فيما يخص الشركات ( الشخصية المعنوية ) تسلم من طرف الديوان الوطني للسجل التجاري

طبقاً للمادة 29 من الأمر 09-01 المؤرخة في 07/22 المتضمن قانون المالية التكميلي لسنة 2009.

- نسخة من الوثائق شبه الجبائية (CNAS-CASNOS) سارية المفعول .

- نسخة من صحيفة السوابق العدلية.

- مستخرج الضرائب مصفي أو مرافقاً بجدولة الضرائب، تاريخ التحرير لا يفوق 03 أشهر (Extrait de rôle).

- نسخة من عقد الإيجار أو عقد الملكية.

- المستندات المتعلقة بالصلاحيات التي تمكن الأشخاص من إلزام الشركة (documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise)

- وكل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المعهدين.

## 2- ملف العرض التقني: يتضمن

- التصريح بالاكتتاب مملوء بعينية وبخط واضح ومضي ومؤرخ ومحظوظ (حسب النموذج المرفق)
- بطاقة الالتزام مملوءة بخط واضح وعينية ومؤرخة ومحظوظة (حسب النموذج المرفق)
- دفتر الشروط موقع ومحظوظ من طرف المعهدي في جميع صفحاته متضمن عبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد، مملوء ومضى من طرف المعهدي.

## 3- ملف العرض المالي: يتضمن

- رسالة التعهد ترفق وجوبا مع العرض المالي مؤرخة ومضية ومحظوظة من طرف العارض (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مملوء، مؤرخ ومضى ومحظوظ.
- تفصيل كمي وتقديرى مملوء، مؤرخ ومضى ومحظوظ.
- حوصلة عامة Récapitulation générale

تحدد مهلة تحضير العروض بـ 10 أيام ابتداء من تاريخ أول نشر هذا الإعلان (أنظر إلى تاريخ الإعلان) حدد آخر أجل لتسليم العروض في آخر يوم من تحضير العروض ابتداء من الساعة الثامنة والنصف (08:30) إلى الحادية عشر (11:00) تودع بالأمانة العامة لكلية الآداب واللغات، عمارة الآداب جامعة منتوري قسنطينة 1.

حددت مدة صلاحية العروض بـ 90 يوم ابتداء من آخر أجل تسلیم العروض.

يتم فتح العروض التقنية والمالية في جلسة علنية في آخر يوم من تاريخ إيداع العروض على الساعة الحادية عشر (11:00) بالأمانة العامة لكلية الآداب واللغات، عمارة الآداب جامعة الأخوة منتوري قسنطينة 1.

